

משרד ראש הממשלה

מכרז פומבי מס' 39/11

**מתן שירותים להפעלת תוכנית רב
שנתית לשילוב נשים מאוכלוסיית
המיעוטים המצטיינות בלימודיהן,
במוסדות להשכלה גבוהה ובמקצועות
מבוקשים**

שנת 2011

תוכן עניינים

מסמכי המכרז :

פרק א' - הזמנה להציע הצעות (מסמך זה)

פרק ב' - טופס להצעת המציע

פרק ג' – פרטים בדבר ניסיון המציע והמוצעים מטעמו

פרק ד' – נוסח הסכם

פרק ה' – מפרט איזורים

נספחים - נספח 1 – הצהרה בדבר ניגוד עניינים

נספח 2 – תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

נספח 3 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

נספח 4 – נוסח כתב ערבות מכרז

נספח 5 – רשימת חברות המורשות לתת ערבויות

נספח 6 – נוסח התחייבות קבלן פסיכומטרי

נספח 7 – נוסח כתב ערבות ביצוע

נספח 8 – אישור על עריכת ביטוחים ע"י הזוכה במכרז

נספח 9 – הוראות החשכ"ל 1.4.3 בדבר מועדי תשלום

נספח 10 – טופס דיווח על ביצוע שירותים

פרק א' - הזמנה להציע הצעות

אל: _____

הנדון: מכרז פומבי מס' 39/11 להפעלת תוכנית רב שנתית לשילוב נשים מאוכלוסיית המיעוטים המצטיינות בלימודיהן, במוסדות להשכלה גבוהה ובמקצועות מבוקשים

1. כללי

1.1. בהחלטה מס' 2289 שהתקבלה ע"י ממשלת ישראל ביום 29.9.10, הוחלט לאשר תוכנית ניסיונית רב שנתית לשילוב עד 500 נשים מאוכלוסיית המיעוטים מכל רחבי הארץ, המצטיינות בלימודיהן התיכוניים (להלן: "הנשים"), במסגרת לימודים אקדמיים לתואר ראשון במוסדות להשכלה גבוהה ובמקצועות מבוקשים (להלן: "התוכנית").

התוכנית תבוצע בכל רחבי הארץ ותכלול: תגבור והכנה של הנשים למבחני הקבלה במוסדות להשכלה גבוהה; הכוון וסיוע בבחירת מקצועות לימוד הנדרשים בשוק העבודה בישראל; ליווי שוטף במהלך הלימודים והכוון תעסוקתי לאחר הלימודים.

1.2. בהתאם להחלטת הממשלה האמורה פועלת הרשות לפיתוח כלכלי של המגזר הערבי, הדרוזי והצירקסי (להלן: "אוכלוסיית המיעוטים") במשרד ראש הממשלה (להלן: "הרשות"; "המשרד") כדי לקדם את התוכנית.

המציע שייבחר כזוכה במכרז זה (להלן: "הזוכה") יידרש להפעיל את התוכנית בהתאם להנחיות הרשות ותחת פיקוחה (להלן: "השירותים").

2. תנאים מקדימים (תנאי סף)

במכרז זה רשאים להשתתף רק מציעים העומדים בכל תנאי הסף המפורטים להלן, במצטבר:

2.1. מציע בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות בסיוע לשילוב אנשים מקרב אוכלוסייה צ'רקסית, ו/או דרוזית ו/או ערבית במוסדות להשכלה גבוהה.

2.2. מציע בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות באספקת שירותים כדלקמן, במצטבר:

2.2.1. ניסיון בהפעלת תוכניות הכנה ייעודיות עבור אוכלוסייה צ'רקסית, ו/או דרוזית ו/או ערבית לבחינה הפסיכומטרית שמקיים המרכז הארצי לבחינות והערכה (ע"ר);

וגם

2.2.2. ניסיון בהפעלת תוכניות לחיזוק השפה האנגלית בקרב אוכלוסייה צ'רקסית ו/או דרוזית ו/או ערבית;

וגם

2.2.3. ניסיון בהפעלת תוכניות לחיזוק השפה העברית בקרב אוכלוסייה צ'רקסית, ו/או דרוזית ו/או ערבית.

לחילופין באפשרות המציע להציע לספק את כלל השירותים המפורטים בסעיף 4.1.1 להלן באמצעות קבלן/ני משנה בעלי ניסיון של **שנתיים לפחות** בכל אחד מהסעיפים 2.2.1 עד 2.2.3 לעיל (להלן: "**קבלן פסיכומטרי**").

יובהר כי במקרה שהמציע מציע לספק את כלל השירותים המפורטים בסעיף 4.1.1 להלן באמצעות קבלן פסיכומטרי, לא יידרש המציע בעצמו לעמוד בדרישות הקבועות בסעיפים 2.2.1 עד 2.2.3 לעיל.

עוד יובהר, כי אם המציע מציע מספר קבלני משנה לשמש כקבלן הפסיכומטרי, על כל אחד מהם להיות בעל ניסיון של שנתיים כאמור בכל אחד מהסעיפים 2.2.1 עד 2.2.3 לעיל.

מציע המציע לספק את כלל השירותים המפורטים בסעיף 4.1.1 להלן באמצעות קבלן פסיכומטרי כאמור, נדרש לצרף להצעתו התחייבות בנוסח **נספח 6** חתומה בידי קבלן/ני הפסיכומטרי המוצע/ים מטעמו.

2.3. המציע הוא תאגיד הרשום כדין במרשם הרלוונטי בישראל.

יובהר כי אם המציע הוא שותפות, השותפות נדרשת להיות רשומה כדין.

כן יובהר לעניין בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף - וזאת מבלי לגרוע מאפשרות המציע להציע לספק חלק מהשירותים באמצעות קבלן פסיכומטרי כאמור בסיפה של ס"ק 2.2 לעיל - כי ניסיון המציע ייבדק ביחס לתאגיד המציע בעצמו, ולא ביחס למי שבכוונתו להעסיק לצורך ביצוע השירותים אם הוא יזכה במכרז. עוד יובהר למען הסר ספק בלבד לעניין בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף, כי לא יילקח בחשבון ניסיון כלשהו שנצבר טרם התאגדותו של המציע;

2.4. מציע המציע לספק את השירותים באמצעות אדם שיוביל מטעמו את התוכנית, בעל כישורים כדלקמן, במצטבר:

2.4.1. בעל תואר אקדמי של דוקטור לפחות;

וגם

2.4.2. בעל ניסיון קודם בתפקיד ניהולי בתחום האקדמי, כדוגמת דיקן, או חבר במל"ג או בות"ת.

(להלן: "**הנציג הבכיר**").

יובהר, כי הזוכה יספק את השירותים באמצעות הנציג הבכיר המוצע על ידו. הנציג הבכיר ירכז את עבודת הזוכה מול הרשות ויסייע בכוח אדם ומשאבים נוספים העומדים לרשות הזוכה.

יודגש כי אין להציע יותר מאדם אחד כנציג הבכיר.

2.5. הנציג הבכיר המוצע לא הורשע בעבירה שנושאה פסקאלי (כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי רישום תקבול וכיו"ב), או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

2.6. מציע המצרף להצעתו ערבות מכרז כאמור בסעיף 12 להלן.

2.7. מציע המחזיק בכל האישורים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

אם המציע מציע לספק חלק מהשירותים באמצעות קבלן פסיכומטרי כאמור בסיפה של ס"ק 2.2 לעיל, יחול התנאי הקבוע בס"ק 2.7 זה גם על קבלן הפסיכומטרי;

2.8. אם המציע הוא עמותה רשומה, על העמותה להיות בעלת אישור על ניהול תקין מאת רשם העמותות בתוקף.

התנאים המפורטים לעיל הם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בכל התנאים הנ"ל, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.

3. ניגוד עניינים

3.1. המציע יצרף להצעתו הצהרה בנוסח **נספח 1**, בה יצהיר על עיסוקים/תחומי פעילות שלו ו/או של עובדיו ו/או של ספקי משנה מטעמו ו/או עובדיהם, שעשויים להעמיד אותו במצב של חשש לניגוד עניינים באם יבחר כזוכה. ההצהרה תחתם על ידי מורשה חתימה של התאגיד המציע. המשרד רשאי לדרוש בכל עת – לרבות לאחר הודעה למציע בדבר זכייטו - השלמות וכל מידע נוסף הנוגע לעניין לשם בחינת אפשרות ההתקשרות עם המציע, או לשם עריכת הסדר למניעת הסדר ניגוד עניינים על פי העניין.

3.2. המציע מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. במידה ויבחר המציע כזוכה וייווצרו מצבים שבהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע השירותים או כתוצאה מהם, ביחס למציע ו/או מי מטעמו, המציע מתחייב להודיע על כך באופן מיידי למנהל התוכנית המשרד וליועצת המשפטית של המשרד.

3.3. **מובהר כי המשרד יקבע בנספח שיצורף להסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה הסדרים למניעת ניגוד עניינים, ביחס למציע, עובדיו ומועסקיו, ובמסגרת זו יכול שיוטלו עליהם מגבלות שונות בהתאם לנסיבות העניין, הכל כפי שייקבע על ידי היועצת המשפטית של המשרד.**

4. השירותים

הזוכה יידרש להפעיל את התוכנית בהתאם לדרישת והנחיות הרשות **בכתב ומראש** כפי שיונפקו מעת לעת, כמפורט להלן:

4.1. **שנה ראשונה של התוכנית - תגבור והכנה למבחני הקבלה במוסדות להשכלה גבוהה**

4.1.1. **קורסי הכנה לפסיכומטרי וחיזוק מיומנויות בשפות העברית והאנגלית**

הפעלת קורסים אשר יכינו את הנשים באופן מלא לבחינה הפסיכומטרית שמקיים המרכז הארצי לבחינות והערכה (ע"ר) על כל חלקיה.

בנוסף ומעבר להכנה לבחינה הפסיכומטרית הקורסים הנ"ל יחזקו מיומנות של הנשים בשפות העברית והאנגלית ברמה הנדרשת ללימודים אקדמיים.

כל קורס יימשך 160 שעות לפחות.

כל קורס יועבר לקבוצות נשים, שבכל קבוצה ישתתפו לפחות 8 נשים ולא יותר מ-25.

4.1.2. הדרכות להכוון וסיוע בבחירת מקצועות לימוד הנדרשים בשוק העבודה בישראל

ביצוע הדרכות מרוכזות לקראת לימודים אקדמאיים במסגרתן יינתנו לנשים הכוון וייעוץ כדלהלן:

- סיוע בבחירת תחום הלימודים על פי מקצועות הנדרשים במשק;
- הצגת מגוון אפשרויות הלימוד במוסדות להשכלה הגבוהה בישראל.

כל הדרכה תמשך 4 שעות לפחות.

כל הדרכה תועבר לקבוצות קטנות ככל הניתן של נשים, שבכל קבוצה בכל מקרה ישתתפו לא יותר מ-6 נשים.

4.2. שנה שנייה, שלישית ורביעית של התוכנית – ליווי שוטף של הנשים במהלך לימודיהן האקדמיים

4.2.1. הדרכת קיץ להכנה ללימודים באוניברסיטה

הפעלת הדרכות אשר יכינו את הנשים שהתקבלו ללימודים אקדמיים לפני תחילת שנת הלימודים. במסגרת ההדרכות יינתן הסבר כללי על המערכת האקדמית, הן בפן האקדמי והן בפן החברתי, תוך מתן דגש לפערים תרבותיים והבדלי גיל המאפיינים את אוכלוסיית המיעוטים.

כל הדרכה תמשך 4 שעות לפחות.

כל קורס יועבר לקבוצות נשים, שבכל קבוצה ישתתפו לפחות 8 נשים ולא יותר מ-25.

4.2.2. הדרכות לחיזוק ותגבור השפות העברית והאנגלית

מתן הדרכות קבוצתיות לחיזוק ותגבור השפות העברית והאנגלית במטרה לסייע לנשים להצליח בשנת לימודיהן האקדמיים הראשונה. כל הדרכה תינתן לצורך חיזוק ותגבור שתי השפות הנ"ל יחד (כלומר לא תינתן הדרכה נפרדת לכל אחת מהשפות).

כל הדרכה תמשך 72 שעות לפחות.

כל הדרכה תועבר לקבוצות נשים, שבכל קבוצה ישתתפו לפחות 8 נשים ולא יותר מ-25.

4.2.3 שיעורי תרגול לחיזוק הנשים הסטודנטיות בהתאם לתחום לימודיהן

מתן שיעורי תרגול ייעודיים לחיזוק הידע הרלוונטי לחוגים בהם לומדות הנשים. השיעורים יועברו באמצעות כ"א בעל השכלה חלקית או מלאה בתחום הרלוונטי והדובר את השפה הערבית.

אורכו של שיעור לא יעלה על שעה.

כל סטודנטית תהיה זכאית להשתתף בשיעור אחת לשבוע במהלך שנת הלימודים האקדמית הראשונה (סה"כ 20 שיעורים בשנה זו), ובשיעור אחת לשבועיים בשנת הלימודים האקדמית השנייה (סה"כ 10 שיעורים בשנה זו).

כל שיעור יועבר לקבוצות נשים, שבכל קבוצה ישתתפו לפחות 3 נשים ולא יותר מ-25.

4.2.4 הדרכות לתמיכה והקלה על הפער התרבותי

מתן הדרכות לנשים במטרה לתמוך ולהקל על הקשיים הנובעים מהפער התרבותי שבין בני המיעוטים לאוכלוסיית הרוב. במסגרת ההדרכות יינתנו בין היתר הסברים על הסביבה המאפיינת מוסד אקדמי ישראלי, על מקורות הפערים, על הקשיים שבהם נדרשות נשים בנות מיעוטים להתמודד עמם, על אופן זיהוי החסמים והדרכים להתמודדות.

בסמוך לפני תחילת השנה האקדמית הראשונה של הנשים ובמהלך החודש הראשון של הסמסטר הראשון יינתנו שתי הדרכות שכל אחת מהן לא תעלה על שלוש שעות ("הדרכה ארוכה"). במהלך המשך הסמסטר הראשון ובמהלך הסמסטר השני (של השנה האקדמית הראשונה) ייערכו ארבע הדרכות נוספות (שתי הדרכות נוספות בכל סמסטר) שלא תעלנה כל אחת על שעה וחצי ("הדרכה קצרה") [סה"כ כל אישה תהיה זכאית לשתי הדרכות באורך שלוש שעות כל אחת ולעוד ארבע הדרכות באורך של שעה וחצי כל אחת / סה"כ כל אישה תהיה זכאית לשתי הדרכות ארוכות ולעוד ארבע הדרכות קצרות].

יובהר למען הסר ספק כי "שעה" שווה ל-60 דקות.

כל הדרכה תועבר לקבוצות נשים, שבכל קבוצה ישתתפו לפחות 8 נשים ולא יותר מ-25.

4.2.5 סדנאות להכוון תעסוקתי לאחר הלימודים

העברת סדנאות הכוון תעסוקתי לנשים בסמוך לפני תום שנת הלימודים האקדמיים האחרונה. יובהר כי הסדנאות יועברו במהלך השנים הרביעית והחמישית של התוכנית בהתאם לתואר שיילמדו הנשים ולמספר השנים האקדמיות שנדרש מהן כדי לסיימו (יובהר כי כל אישה תעבור רק סדנא אחת להכוון תעסוקתי במסגרת השתתפותה בתוכנית).

במסגרת כל סדנא יינתן סיוע: בכתובת קורות חיים, בהכנה לקראת חיפוש עבודה, ביצירת קשר עם מעסיקים פוטנציאליים, וביצירת קשר עם גורמי השמה המתמחים במקצועות שאותם למדו הנשים, וכן עם גורמי השמה המתמחים באוכלוסיית המיעוטים.

כל סדנא תמשך 20 שעות לפחות.

כל סדנא תועבר לקבוצות נשים, שבכל קבוצה ישתתפו לפחות 8 נשים ולא יותר מ-25.

4.3. **ליווי אישי של הנשים במהלך כל שנות התוכנית**

הזוכה יידרש לרכז את כל המידע הרלוונטי לתוכנית ויידרש לספק ליווי ומתן מענה אישי לכל השאלות והצרכים של הנשים בקשר לתוכנית. הזוכה יעמיד לרשות הנשים אנשים בעלי בקיאות בפרטי התוכנית אשר יהיו זמנים לנשים באופן טלפוני ו/או במסגרת מפגשים אישיים במשרדיו של הזוכה. יובהר למען הסר ספק שהזוכה יידרש לספק את הליווי האמור בסעיף זה על חשבונו וללא שיהיה זכאי לכל תשלום נוסף.

4.4. **הפקה וקיום של מפגשים המציינים את פתיחת וסיום התוכנית**

הזוכה יידרש להפיק ולקיים, בכל איזור שבו תבוצע על ידו התוכנית, מפגש בסמוך לפני תחילתה ומפגש נוסף בסמוך לסיומה. כל המפגשים יופקו ויקוימו על חשבונו של הזוכה וללא שיהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגינם.

הזוכה ידאג להזמין את הנשים, בני משפחתן ומכובדים לכל מפגש. כל מפגש יתקיים באולם שיישכר ע"י הזוכה. בכל מפגש יוצע כיבוד קל ושתייה שירכש ע"י הזוכה. במפגש הפתיחה תוצג התוכנית. במפגש הסיום יוצגו הישגי התוכנית ותינתן הוכרה למשתתפיה.

4.5. **יובהר למען הסר ספק כי "שעה" שווה ל-60 דקות.**

4.6. כל הקורסים, ההדרכות, השיעורים והסדנאות הנ"ל, יהיו ייעודיים לדוברי ערבית שפת אם. יובהר, כי הקורסים, ההדרכות, השיעורים והסדנאות הנ"ל, לא נדרשים להיות מועברים בשפה הערבית דווקא, אולם הם נדרשים להיות מועברים באופן שיאפשר לנשים שעברית אינה שפת האם שלהן (אלא ערבית) לעבור אותם בהצלחה.

יודגש כי כל הקורסים, ההדרכות, השיעורים והסדנאות הנ"ל, יבוצעו ע"י הזוכה בתנאים הולמים שיוסדרו על חשבונו, ובכלל זה כיתות/חדרי לימוד ממוזגים.

עוד יודגש כי הזוכה יידרש לספק כל חומר מודפס לנשים ככל שיידרש כדי לעבור את הקורסים, ההדרכות, השיעורים ואת הסדנאות הנ"ל, בהצלחה וכל זאת ללא שיהיה זכאי לתוספת תשלום בגין כך.

יובהר כי בכל מקרה הזוכה ו/או מי מטעמו לא יהיה רשאי לדרוש ו/או לקבל מהנשים תשלום כלשהו בקשר לתוכנית.

4.7. התוכנית תבוצע בכל אחד מהאזורים המפורטים בטור A בפרק ה' למסמכי המכרז. הזוכה יבצע את התוכנית בכל איזור, מאחת הערים הנמצאות בו המפורטות בטור B בפרק ה' עפ"י בחירתו (התוכנית תבוצע מ- 15 ערים לפחות).

4.8. יובהר, כי הנשים יהיו רשאיות להשתתף בכל חלק של התוכנית מכל איזור שבו יבחרו, מתוך הערכה שחלקה הראשון של התוכנית כאמור בסעיף 4.1 לעיל (טרם כניסת הנשים למוסד להשכלה גבוהה) יבוצע בסמוך למקום מגוריהן. ואילו חלקה השני של התוכנית כאמור בסעיף 4.2 לעיל (לאחר כניסת הנשים למוסד להשכלה גבוהה) יבוצע בסמוך למקום לימודיהן.

יובהר כי בכל מקרה אין בבחירת הנשים כאמור בסעיף זה כדי לזכות את הזוכה בפיצוי כלשהו.

4.9. ההרשמה של נשים לתוכנית תבוצע ע"י הרשות עפ"י המידע שיתקבל ממשד החינוך, בהתאם לקריטריונים שהוגדרו ע"י ועדת ההיגוי של התוכנית. הרשות תעביר לזוכה את רשימת הנשים שמשותפות בתוכנית והזוכה יפעל על פיה בלבד. הזוכה יודיע לנשים שהחליטה הרשות לקבלן לתוכנית. ההודעה תישלח לנשים על חשבון הזוכה בהתאם לנוסח שיאושר ע"י הרשות. על ההודעה יהיה הלוגו של הרשות ושל משרד ראש הממשלה בלבד. הזוכה לא יהיה ראשי להוסיף ו/או לגרוע נשים מהרשימה שהעבירה הרשות.

4.10. הזוכה יידרש להביא לאישור המשרד כל פרסום הקשור לתוכנית. הזוכה יכלול בכל פרסום כאמור את שם ולוגו הרשות.

4.11. הזוכה לא יהיה רשאי לדרוש ו/או לקבל תשלום כלשהו בקשר עם התוכנית מהנשים ו/או מכל גורם אחר מלבד המשרד.

4.12. הזוכה יתחייב לעמוד בלוחות זמנים כפי שיקבעו ע"י הרשות, לשתף פעולה עימה באופן מלא, להיות זמין עבורה ככל שיידרש ולהתנהל באופן ייצוגי במהלך ביצוע השירותים.

יובהר, הגורם המרכזי שיידרש להיות זמין לרשות ולבצע את השירותים בפועל יהיה הנציג הבכיר שהוצע ע"י הזוכה.

כן יובהר, כי הזוכה יידרש להעמיד על חשבונו לרשות הנציג הבכיר כ"א ומשאבים בהיקף מתאים לביצוע השירותים בצורה מיטבית.

4.13. יובהר כי הזוכה יהיה רשאי להסתייע על חשבונו בקבלני משנה לצורך ביצוע השירותים.

4.14. יובהר כי הרשות תהיה רשאית להחליט בכל עת כי במסגרת התוכנית יבוצעו ע"י הזוכה רק חלק מהשירותים המפורטים בסעיף זה לעיל, וכל זאת מבלי שהדבר יזכה את הזוכה בפיצוי ו/או סעד אחר כלשהו.

5. ההסכם

- 5.1. הנתונים והדרישות לביצוע השירותים עפ"י מכרז זה הם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף בזה (פרק ד'), המהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה. מציע שהצעתו תתקבל יהיה חייב לחתום על הסכם דוגמתו, בתוך 5 ימים מיום הודעת המשרד על זכייתו ולהיות זמין לאספקת השירותים למשרד מייד לאחר חתימתו.
- 5.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יחתום על הסכם כאמור, ערבות מכרז שהוגשה על ידו כאמור בסעיף 12 להלן תחולט ע"י המשרד בהתאם לסעיף 12.3 להלן.
- 5.3. סכום ערבות המכרז ישמש כסכום פיצויים מוסכם מראש על הפרת ההסכם התחייבותו של הזוכה מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק.
- 5.4. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הזוכה במקרה של מימושה.
- 5.5. המשרד יהא רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר מגובה הערבות ולתובעו מהזוכה. כמו כן מובהר כי אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמשרד ו/או בכדי לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו על פי כל דין.
- 5.6. יובהר, כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המשרד לבין המציע הזוכה. ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת ההסכם המצורף ע"י מורשי חתימה של המשרד ושל המציע והגשת ערבות ביצוע בהתאם לסעיף 6 להלן.
- 5.7. תקופת ההסכם עם הזוכה תהיה **לשנה** מיום חתימתו וכפוף לתנאיו. ההסכם יפוג אוטומטית בתום תקופתו. אולם המשרד יהא רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי להאריך את ההסכם לתקופה/ות נוספת/ות שלא תעלנה יחד על **5 שנים נוספות**, וזאת בהודעת המשרד בכתב שתשלח עד 30 יום מראש.
- 5.8. תנאי התשלום: כמפורט בסעיף 8 להסכם המצ"ב (לפרק ד' למכרז זה).

6. ערבות ביצוע

כבטוחה לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עימו, יידרש הזוכה להמציא למשרד במעמד חתימת ההסכם **ערבות לביצוע** בהתאם לאמור בסעיף 11 לפרק ד'.

יודגש, כי סעיף זה אינו דן ב"ערבות מכרז" שיש לצרף להצעה למכרז זה, תנאי "ערבות מכרז" קבועים בסעיף 12 להלן.

7. ההצעה

7.1. הצעת המציע תוגש על גבי הטופס להצעת המציע, פרק ב' למסמכי המכרז, בצירוף האישורים והמסמכים כנדרש במסמכי המכרז.

7.2. הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בעצם ההגשה כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות השירותים, הסכים לכל תנאיהם וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות,

ולפיכך יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

7.3. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז והכל בלא שינוי ו/או תוספת.

7.4. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה התחייבות לעשות שימוש לצורך מכרז זה אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.

7.5. הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות האמור בסעיף 14 להלן, ותוקפה יוארך לתקופה של 60 יום נוספים אם תימסר למציעים הודעה על כך מהמשרד.

8. הצעת המחיר

על המציע לרשום על גבי פרק ב' את הצעת המחיר מטעמו בהתאם לאמור להלן:

8.1. על המציע לרשום הצעת מחיר מטעמו בכל אחד מהסעיפים A עד H שבטבלה שבסעיף 2 לפרק ב'. הצעת המחיר תוצע בשקלים חדשים (כולל מע"מ ככל שחל). מציע שלא יציע הצעת מחיר בסעיף כלשהו בטבלה הצעתו עלולה להיפסל.

יובהר כי יש לרשום הצעת מחיר בטור א' לטבלה שבפרק ב', ולרשום בטור ג' לטבלה את תוצאת המכפלה של המחיר המוצע בכמות המפורטת בטור ב' לטבלה. סיכום של הסכומים יירשם ע"י המציע בתחתית הטבלה (P).

במקרה של סתירה בין הסכומים המוצעים עבור כל שירות לבין הסך הכולל המוצע להשתתפות מלאה של אישה בתוכנית (P), המשרד יהיה רשאי לתקן עפ"י שיקול דעתו את הסכומים שבתחתית הטבלה שבפרק ב' (P) בהתאם למחירים המוצעים עבור כל שירות בטור א' לטבלה, ובהתאם לתיקון חשבונאי זה לדרג את הצעת המציע. מבלי לגרוע מהאמור, תיקן המשרד את הטעות החשבונאית בהצעת המציע כאמור, ולאחר התיקון קיבל המציע את הדירוג הגבוה ביותר מבין כלל המציעים, עפ"י אמות המידה שנקבעו במכרז, יהיה ראשי המשרד לחייב את המציע לספק את השירותים במחירים שרשם המציע בתחתית הטבלה כאמור (P), ככל שמחירים אלו מיטיבים עם המשרד.

8.2. התמורה תשולם לזוכה בהתאם להצעתו ובהתאם להשתתפות בפועל של נשים בתוכנית ובהתאם לחלקיות השתתפותן.

8.3. הצעת המחיר והתמורה כאמור לעיל תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים, לרבות - הוצאות בגין העסקת כוח אדם, הוצאות משרדיות, נסיעות, טיסות, כל מס אחר אגרה (לרבות מע"מ), וכו'. למען הסר ספק יובהר כי ככל שתחול חובת תשלום מע"מ בנוגע להתקשרות הנדונה, המע"מ ישולם מתוך התמורה שביקש המציע.

התשלומים יבוצעו בשקלים חדשים.

התמורה שתוצע על ידי המציע תחייבו אם ייבחר כזוכה, בהתאם לאמור במסמך זה, במשך כל תקופת ביצוע השירותים, ללא עדכונים או הצמדות כלשהן.

8.4. יודגש כי שווי ההתקשרות לביצוע התוכנית עפ"י מכרז זה בכל מקרה לא יעלה על 4,000,000 ₪ (להלן: **"שווי ההתקשרות המירבי"**). יובהר כי שווי ההתקשרות עם הזוכה לא יעלה על שווי ההתקשרות המירבי, אף אם יחליט המשרד להאריך את תקופת ההתקשרות מעבר לשנה אחת.

לעניין ס"ק זה, **"שווי התקשרות"** – כהגדרתו בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

יובהר כי אין באמור בסעיף זה ליצור התחייבות כלשהי כלפי הזוכה וכי המשרד אינו מחויב לדרוש שירותים מהזוכה בהיקף כספי כלשהו ו/או בהיקף שעות כלשהו, אלא בהתאם לצרכי המשרד ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.

9. הנציג הבכיר המוצע מטעם המציע

9.1. בהתאם לסעיף 2.4 לעיל, על המציע לרשום בסעיף 11 לפרק ג' את פרטי הנציג הבכיר המוצע על ידו.

9.2. יובהר, כי הנציג הבכיר המוצע ע"י הזוכה, ירכז את עבודת הייעוץ, יהיה איש הקשר בפועל של הזוכה מול הרשות ויהיה אחראי להפעלת כוח האדם העומד לרשות הזוכה ומשאבים נוספים העומדים לרשותו. **יודגש כי אין להציע יותר מאדם אחד כנציג הבכיר.**

עוד יודגש, כי הזוכה יידרש להעמיד על חשבונו לרשות הנציג הבכיר כ"א ומשאבים בהיקף מתאים לביצוע השירותים בצורה מיטבית.

9.3. במהלך תקופת ההתקשרות, הנציג הבכיר יהיה הגורם המרכזי שיידרש להיות זמין לרשות ולבצע את השירותים בפועל.

9.4. על המציע לצרף להצעתו קורות חיים, העתקי תעודות ואישורים בדבר ניסיונו והכשרתו של הנציג הבכיר המוצע, רשימת פרויקטים מרכזיים בהם היה מעורב אישית ושמות ממליצים היכולים לתת המלצות אודותיו.

יובהר כי הפירוט שיירשם ויצורף כאמור ע"י המציע ישמש את המשרד לבדיקת עמידת המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2.4 לעיל ולדירוג איכותו של המציע בהתאם לאמור בסעיף 16.1(א) להלן.

9.5. הנציג הבכיר המוצע ע"י הזוכה יידרש למלא שאלון ניגוד עניינים לבדיקת הלשכה המשפטית של משרד רה"מ בטרם תחילת ביצוע השירותים על ידו מטעם הזוכה.

9.6. במקרה שיבקש הזוכה במהלך תקופת ההסכם לספק השירותים באמצעות נציג בכיר חלופי בשל **נסיבות מיוחדות וחריגות** שלא ניתן היה לצפותן מראש, יידרש הזוכה לקבל את אישור המשרד מראש ובכתב. הנציג הבכיר החלופי יידרש לעמוד בכל תנאי מכרז זה, והאישור יינתן בין היתר על בסיס קורות החיים של הנציג הבכיר החדש המוצע ו/או ראיון שיערך לו ע"י המשרד, חתימתו של הנציג הבכיר

על הצהרת שמירה על סודיות, ולאחר שיחה מתאימה שתיערך עם הנציג הבכיר על ידי גורמי הביטחון האחראיים במשרד ומתן אישור על ידם, והכל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, וכמפורט בהסכם.

9.7. נציג בכיר אשר המשרד לא אישר אותו לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

10. פרטים בדבר ניסיון קודם של המציע

10.1. על המציע לפרט בסעיף 3-10 לפרק ג' פרטים בדבר ניסיונו הקודם בביצוע שירותים דומים לאלו הנדרשים עפ"י תנאי מכרז זה.

יובהר כי אם המציע מציע לספק את כלל השירותים המפורטים בסעיף 4.1.1 לעיל באמצעות קבלן פסיכומטרי, אין צורך למלא פרטים על אודות המציע בסעיפים 2, 4, 5, 6 ו-8 לפרק ג'.

10.2. בנוסף, יצרף המציע פרופיל מקצועי מפורט שלו הכולל פירוט פרויקטים קודמים שביצע לגביהם שירותים דומים לאלו הנדרשים עפ"י תנאי מכרז זה, ושמות ממליצים.

10.3. יובהר כי הפירוט שיירשם ויצורף כאמור ע"י המציע ישמש את המשרד לבחינת עמידתו של המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2 לעיל ולדירוג איכותו של המציע בהתאם לאמור בסעיף 16.1 (ב-ה) להלן.

11. פרטים בדבר ניסיון קודם של קבלן הפסיכומטרי

במקרה שהמציע מציע לספק את כלל השירותים המפורטים בסעיף 4.1.1 לעיל באמצעות קבלן פסיכומטרי, יידרש המציע לרשום את פרטי קבלן הפסיכומטרי בסעיף 2 לפרק ג' וכן פרטים בדבר ניסיונו של קבלן הפסיכומטרי בסעיפים 4, 5, 6 ו-8 לפרק ג'.

כמו כן חובה על המציע לצרף להצעתו התחייבות בנוסח **נספח 7**, חתומה ע"י מורשי החתימה של קבלן הפסיכומטרי המוצע.

12. ערבות מכרז

12.1. על כל מציע להפקיד (בתוך מעטפת הצעתו) ערבות בנקאית בלתי מותנית ואוטונומית, לזכות המשרד בסכום של **116,000 ש"ח (אין להוסיף מ.ע.מ.)**. להבטחת קיום ההצעה, ושתוקפה **עד תאריך 12.8.2012** (להלן: "ערבות מכרז"). בערבות המכרז אין להצמיד את הסכום למדד המחירים לצרכן.

12.2. צירוף ערבות מכרז כנדרש בסעיף זה מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. הצעה שלא צורפה אליה ערבות מכרז כנדרש בסעיף זה תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

12.3. סכום ערבות המכרז ישמש לקיום התחייבויות המציע הנובעות מתנאי מכרז זה. בהתאם לתקנה 16ב לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ועדת המכרזים

תהיה רשאית להורות על חילוט ערבות מכרז של מציע, כולה או חלקה, מבלי להזדקק להסכמת המציע או לערכאות, אם התקיים בו אחד מאלה:

- 12.3.1. הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
- 12.3.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
- 12.3.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
- 12.3.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם המשרד.

12.4. הערבויות של המציעים שלא יזכו במכרז יוחזרו להם לאחר חתימת ההסכם עם המציע הזוכה. ערבות מכרז של המציע הזוכה תוחזר לו לאחר הגשת ערבות ביצוע כאמור בסעיף 6 לעיל.

12.5. מובהר כי אין בחילוט ערבות מכרז כדי למנוע מהמשרד ו/או בכדי לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו עפ"י כל דין.

12.6. דוגמא לנוסח כתב ערבות מצ"ב **כנספח 4**. ערבות מכרז תוגש בנוסח דוגמא זו או בדומה לו.

12.7. הערבות תהא מאת מוסד בנקאי או חברת ביטוח בהתאם לרשימה המצ"ב **כנספח 5** בלבד.

12.8. המשרד יהיה רשאי לבקש את הארכת ערבות מכרז ב-60 יום נוספים על פי שיקול דעתו הבלעדי. נתן המשרד הודעה כאמור, יגישו המציעים ערבות מכרז חדשה לתיבת המכרזים האמורה בסעיף 14 להלן במועד שייקבע המשרד עפ"י שיקול דעתו הבלעדי ושלא יפחת מחמישה ימים. מציע שלא יגיש ערבות מכרז חדשה במועד בהתאם לסעיף זה ככל שיידרש לכך, תיפסל הצעתו.

12.9. המציע לבדו יישא בהוצאות של הגשת ערבות מכרז.

13. מסמכים נדרשים:

על המציע להגיש שני עותקים חתומים בכל עמוד ועמוד של כל מסמכי מכרז זה ונספחיו הרצ"ב וכן את המסמכים המפורטים להלן:

13.1. קו"ח והעתקי תעודות ואישורים בדבר ניסיונו והכשרתו של הנציג הבכיר המוצע ע"י המציע ע"ג פרק ג', כנדרש בסעיף 9 לעיל;

13.2. פרופיל מקצועי מפורט של המציע הכולל פירוט פרויקטים קודמים שביצע לגביהם שירותים דומים לאלו הנדרשים עפ"י תנאי מכרז זה, כנדרש בסעיף 10 לעיל;

- 13.3. אם המציע מציע לספק חלק מהשירותים באמצעות קבלן פסיכומטרי כאמור בסיפה של ס"ק 2.2 לעיל, יש לצרף פרטים ביחס לקבלן הפסיכומטרי, כנדרש בסעיף 11 לעיל;
- 13.4. אם המציע מציע לספק את כלל השירותים המפורטים בסעיף 4.1.1 לעיל באמצעות קבלן פסיכומטרי, יש לצרף התחייבות בנוסח **נספח 6** חתומה בידי מורשי החתימה של קבלן הפסיכומטרי;
- 13.5. אישור מפקיד שומה/רואה חשבון כי המציע מנהל ספרים כדין ורשאי לעסוק עם גופים ציבוריים וכל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (נוסח תצהיר כאמור בסעיף 2(ב) לחוק הנ"ל מצ"ב **כנספח 3**);
- אם המציע מציע לספק את כלל השירותים המפורטים בסעיף 4.1.1 לעיל באמצעות קבלן פסיכומטרי, יש לצרף אישור על ניהול ספרים גם ביחס לקבלן הפסיכומטרי;
- 13.6. אישור מס הכנסה על גובה שיעור הפטור במקור;
- 13.7. העתק תעודת רישום התאגיד המציע במרשם הרשמי הרלוונטי בישראל;
- 13.8. אם המציע הוא עמותה – אישור על ניהול תקין מאת רשם העמותות לשנת 2012;
- 13.9. אישור עו"ד ביחס למורשי החתימה מטעם המציע;
- 13.10. הצהרה בדבר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כנספח 1**, כנדרש בסעיף 3 לעיל;
- 13.11. תצהיר בדבר העדר הרשעות **חתום בידי הנציג הכיר המוצע** בנוסח המצ"ב **כנספח 2**;
- 13.12. ערבות מכרז כנדרש בסעיף 12 לעיל;
- 13.13. אם המציע הוא עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992, המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק הנ"ל;
- 13.14. כל מסמך אחר הנדרש בהתאם לתנאי מכרז זה.

14. אופן הגשת ההצעה:

על המציע להגיש הצעתו ב-2 **עותקים** בצירוף כל מסמכי מכרז זה חתומים בידי המציע, ובצירוף כל המסמכים והאישורים הנלווים כמפורט בסעיף 13 לעיל, אשר יוכנסו למעטפה סגורה וחתומה.

על גבי המעטפה לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם המכרז ומספרו, כדלקמן:

" מכרז פומבי מס' 39/11 להפעלת תוכנית רב שנתית לשילוב נשים מאוכלוסיית המיעוטים המצטיינות בלימודיהן, במוסדות להשכלה גבוהה ובמקצועות מבוקשים "

את המעטפה האמורה, יש להכניס לא יאוחר מיום ג' 15.5.2012, כג אייר תשע"ב עד השעה 13:00, (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות") לתיבת המכרזים אשר במבנה הביטחון ("הוילה"), שבכניסה לבנין משרד ראש הממשלה ברחוב קפלן 3 בנין ג' קריית בן גוריון, ירושלים (אין לשלוח הצעות בדואר).

יש להקפיד על הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים השייכת למשרד ראש הממשלה ולא לזו השייכת לנציבות שירות המדינה, הממוקמת בסמוך.

ועדת המכרזים רשאית להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות לתקופה נוספת על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה שתפורסם מטעמה בדרך שתקבע על ידה. הודעה כאמור בכל מקרה תפורסם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il/purchasing.

הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים של המשרד במועד האחרון להגשת הצעות לא תידון כלל.

15. תהליך זירוג ההצעות על ידי המשרד

15.1. **אמות המידה האמורות בסעיף 16.1 להלן, ידורגו ע"י צוות שימונה ע"י ועדת המכרזים של המשרד ואשר יגבש המלצות בפניה. הצוות ינקד כל אמת מידה ברכיבי האיכות בציון של 1 עד 100 נקודות. המשקל שיינתן לכל ציון שיאושר ע"י ועדת המכרזים יהיה בהתאם לאחוז הנקוב בעמודה השמאלית של הטבלה שבסעיף 16.1 הנ"ל (15%, 10%, 15%, 5% ו-15%).**

15.2. אמת המידה האמורה בסעיף 16.2 להלן תדורג כדלהלן:

המחיר המוצע ידורג בהתאם לעלות השתתפות מלאה של אישה אחת בתוכנית = P.

$P = A + B + C + D + 30E + 2F + 4G + H$ (הערכים A עד H מייצגים את הערכים המפורטים בטור הימני של הטבלה שבסעיף 2 לפרק ב').

$$\frac{P}{p} \text{ הנמוך ביותר} \quad \mathbf{X 40} \quad \text{מוצע } p$$

16. אמות מידה

אמות המידה לבחירת ההצעה המעניקה את מירב היתרונות למשרד הן:

16.1. איכות המציע:

15%	א. ניסיון הנציג הבכיר בניהול תוכניות אקדמיות, ובכלל זה משך הזמן שבו נצבר הניסיון, ובכירות התפקידים שבהן נצבר.
-----	---

10%	ב. ניסיון המציע בשילוב בני אוכלוסיית המיעוטים במוסדות המקנים השכלה גבוהה.
15%	ג. ניסיון המציע בהכנת בני אוכלוסיית המיעוטים לבחינה פסיכומטרית. אם המציע מציע לספק את כלל השירותים המפורטים בסעיף 4.1.1 לעיל באמצעות קבלן פסיכומטרי, ידורג קבלן הפסיכומטרי המוצע בהתאם לס"ק ג' זה. יובהר כי אם המציע יציע מספר קבלני משנה לשמש כקבלן הפסיכומטרי כל אחד מהם ינוקד בנפרד, ויחשב הציון הממוצע לצורך הדירוג.
5%	ד. ניסיון המציע בביצוע הדרכות להכוון תעסוקתי וסיוע בבחירת מקצועות לימוד לבני אוכלוסיית המיעוטים.
15%	ה. ניסיון המציע בסיוע וליווי בני אוכלוסיית המיעוטים במהלך לימודים אקדמיים.

16.2. המחיר המוצע:

40%	המחיר המוצע בפרק ב' בהתאם לסעיף 8 לעיל.
-----	---

17. שמירה על זכויות ושיקול דעת של המשרד

17.1. המשרד אינו מחויב כלפי הזוכה לרכוש שירותים בהיקף כלשהו ו/או לרכוש שירותים כלל, וכן יהיה המשרד רשאי להתקשר על פי שיקול דעתו עם ספקים אחרים ו/או נוספים לצורך קבלת השירותים, והכל מבלי שהדבר יזכה את הזוכה בפיצוי כל שהו.

17.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות להגדיל או להקטין בכל עת את היקף השירותים, או להזמין רק חלק מהשירותים (הכל בהתאם לצרכים ושיקול דעתו של המשרד). יובהר כי במקרה זה תשולם התמורה בהתאם לשירותים שינתנו בפועל עפ"י דרישת המשרד מראש ובכתב בלבד, ובהתאם לתנאי ההסכם. עוד יובהר, כי הזוכים לא יהיו זכאים לפיצוי כלשהו עקב הקטנת ו/או הגדלת היקף השירותים.

- 17.3. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבחור מספר זוכים במכרז ולפצל ביניהם את אספקת השירותים ו/או לקבוע מציעים ככשיר שני, שלישי וכו' (להלן: "כשיר ב"). המשרד רשאי להתקשר בהסכם עם כשיר ב' במקרה שבו יתברר כי הזוכה במכרז איננו מסוגל ו/או איננו מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם ו/או ההתקשרות עימו לא תצא לפעול מכל סיבה אחרת ו/או תופסק מכל סיבה שהיא.
- 17.4. הצעתו של מציע שנבחר ככשיר ב' תעמוד בתוקפה ותחייב אותו לתקופה של 120 יום ממועד קבלת הודעת המשרד על בחירתו כאמור.
- 17.5. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של המשרד לפעול בכל דרך חוקית אחרת במקרה זה, לרבות- מבלי לגרוע מכלליות האמור - לפרסם מכרז חדש. אין בבחירת כשיר ב' ו/או בכריתת הסכם עימו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו למשרד כנגד הזוכה במכרז במקרה כאמור.
- 17.6. אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, כולה או בחלקה, וכן רשאי המשרד לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, והכל מבלי לזכות את מי מהמציעים בפיצוי כלשהו בגין כך.
- 17.7. המשרד יהיה רשאי לערוך את כל הבדיקות הנדרשות לשם בחינת המציע והערכתו, לרבות שיחה/פניה לממליצים, עריכת בדיקות ביטחוניות ככל שידרשו, ביקור באתר/משרדי המציע וכן ראיון למציע ו/או לצוות המקצועי המוצע, והכל על פי שיקול דעת המשרד.
- 17.8. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות במהלך בדיקת והערכת ההצעות אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ולתקנות שהוצאו מכוחו.
- 17.9. המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא להתייחס להצעה שהיא בלתי סבירה ו/או אין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז ו/או שהוגשה בלי כל המסמכים המבוקשים במסמך זה.
- 17.10. על אף האמור, יובהר כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לבקש עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, השלמה של כל מסמך ו/או מידע הנדרשים לה לצורך בחינת הצעה.
- 17.11. המשרד יהיה רשאי לבחור הצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון לבעל ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר.
- 17.12. כל שינוי או תוספת שייעשו על ידי המציע במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. ועדת המכרזים רשאית להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, ולראותם כאילו לא נעשו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא

חייב להודיע למציע הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה. קיבל המשרד את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא נעשו כלל.

17.13. משרד רשאי בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז, והוא יודיע על כך לפני המועד האחרון להגשת הצעות. המציעים יערכו את הצעותיהם או יתקנו את הצעותיהם בהתבסס על התיקונים או השינויים כאמור.

17.14. כל הזכויות (לרבות זכויות הקניין הרוחני) בתוצרי העבודה של הזוכה ו/או המועסקים על ידו ו/או מטעמו, במסגרת התקשרות הזוכה עם המשרד (לרבות כל חומר לימודי שיוכן במיוחד עבור הכשרת הנשים, יהיו בבעלות המלאה של המשרד בלבד, שיהא רשאי לנהוג בהם כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו תוך כדי תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה. המציע יתחייב שאין בתוצרי עבודתו כדי להפר זכויות של צדדים שלישיים, וכן יתחייב לשפות את המשרד בכל מקרה בו ייתבע על ידי צד שלישי בגין הפרה נטענת של זכויות כאמור, הכל כפי שמפורט בהסכם.

יובהר כי ספרי לימוד שלא נכתבו במיוחד עבור הנשים המשתתפות בתוכנית, תישמרנה זכויות היוצרים עפ"י דין. אולם הזוכה בכל מקרה יתחייב ששימוש בספרי לימוד אלו ו/או בכל חומר לימודי אחר לצורך ביצוע השירותים לא יהיה בהם משום הפרה של כל דין ו/או חוזה ובכלל זה זכות יוצרים של צד ג'.

17.15. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הגשת הצעות למכרז זה כמוה כוויתור לטובת המשרד על כל זכויות היוצרים ככל שיהיו בכל בתוצרי עבודת המציע הזוכה ו/או מי מטעמו, וכן, כמוה כמתן אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומרים כאמור, וכהצהרה כי אין במסמכים כאמור להפר זכויות צדדים שלישיים.

17.16. מבלי לגרוע מזכויות המשרד בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, המשרד יהיה רשאי לדרוש ולקבל מן הזוכה בתקופת ההתקשרות ותוך שנה לאחר מכן כל מידע הקשור בביצוע השירותים.

17.17. מסמכי המכרז הם רכושו של המשרד והם מושאלים למציע לשם הכנת הצעות והגשתה בלבד. על המציע להחזירם לידי המשרד עד המועד האחרון להגשת הצעות בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש. אין המציע רשאי להעתיק או להשתמש במסמכי ההצעה לכל מטרה אחרת.

17.18. המשרד יהיה זכאי לפסול בכל עת כל אחד מעובדי הזוכה ו/או מי מטעמו או לדרוש הפסקת עבודתו של כל אדם כאמור, אם המשרד מצא המשרד לפי שיקול דעתו כי אותו אדם אינו עומד בדרישות המשרד לשם אספקת השירותים באיכות נאותה ו/או מצא זאת לנכון מכל טעם אחר שהוא לפי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שיהיה חייב לתת נימוקים על סיבות הפסילה או ההפסקה. המשרד לא יהיה חייב לשלם לזוכה פיצויים או תשלומים כלשהם עקב הפסקת העסקת איש צוות כאמור.

17.19. המשרד לא יהיה חייב לפצות את הזוכה בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם המשרד סירב לקבל השירותים באמצעות עובד כלשהו או בגין החלפתו או הרחקתו עפ"י דרישת המשרד.

17.20. הזוכה יידרש להישמע להנחיות הביטחון שיינתנו לו, לרבות, תדריכים, אופן שמירת חומרים, התקנת אמצעים מסוימים במתקן הזוכה לשם הגנה על החומר וכו', ככל שיידרש.

18. מתן הבהרות

18.1. שאלות ובקשות להבהרות יש להפנות לגבי דנה חימי או גב' מעיין אוחיון, מרכזת ועדת המכרזים, בכתב בלבד באמצעות קובץ WORD שיישלח לדוא"ל שכתובתו Maayano@pmo.gov.il או Danah@pmo.gov.il, **לא יאוחר מיום א' 22.4.2012, ל' ניסן תשע"ב עד השעה 13:00**. חובה לוודא קבלת הדוא"ל בטלפון: 02-6705504.

18.2. תשובות והבהרות המשרד, לרבות הודעות בדבר שינויים במסמכי המכרז יפורסמו באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il/purchasing וכן יישלחו בכתב לכל אדם שירשם לצורך כך ע"י גב' פוטל אנקרי - המבקש להירשם לצורך קבלת הודעות כאמור נדרש למסור (בכתב או בעל פה) פרטי התקשרות עימו לרבות מס' מספר פקס וטלפון עד ליום א' 22.4.2012, ל' ניסן תשע"ב בשעה 13:00. בכל מקרה, באחריות כל מציע לבדוק את אתר האינטרנט הנ"ל ולקרוא את הודעות המשרד האמורות ובהתאם להן להגיש את הצעתו. יובהר כי ככל שתידרשנה עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד הבהרות נוספות, לאחר המועד האמור בסעיף 18.1 לעיל, הן גם תפורסמנה באתר האינטרנט הנ"ל ובאחריות המציעים להתעדכן. עוד יובהר, כי תשובות או הבהרות שלא פורסמו באתר האינטרנט של המשרד לא יחייבו את המשרד.

19. זכות עיון והדין החל

19.1. ההצעה/ות הזוכה/ות תהיה/תהיינה פתוחה/ות לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו (למעט הצעת המחיר) מהווים סוד מסחרי או מקצועי, יציין זאת בהצעתו. מציע שציין הדבר בהצעתו כאמור, ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים יהיו חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

19.2. הדין החל על מכרז זה ועל ההסכם שייכרת בעקבותיו הוא הדין הישראלי בלבד. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הקשור להליכי מכרז זה וכן להסכם שייחתם בעקבותיו תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

ב ב ר כ ה

ועדת המכרזים